

Retningslinjer for Frifond:

Retningslinjene er som følger:

- a) Kun lokalforeninger kan søke – ikke fylkesforeninger (regel vedtatt av departementet).
- b) Dere kan søke så mange ganger dere vil. Som utgangspunkt vil det kun bli innvilget inntil 4000 kroner per søknad, men dersom prosjektet er veldig godt planlagt og beskrevet vil man kunne bevilge et høyere beløp enn dette. Om man planlegger å søke om mer enn 4000 kroner til arrangement eller konferanse skal Landsforbundet ha beskjed i forkant.
- c) Arrangementer med politisk innhold vil bli prioritert. Eksempler på arrangementer som vil bli prioritert er for eksempel skoleringer, foredrag, opplæring av medlemmer i foreningen, debattskoleringer eller en konferanse for alle medlemmer.
- d) Man kan søke fortløpende gjennom året, men siste frist for å søke er 1. Desember. Det betyr at man vil slutte å behandle søknader når alt er fordelt eller innen 1. Desember. De siste midlene betales ut senest 31.12 i tilsagnsåret. Frifond åpnes senest 15. Februar påfølgende år. Dersom man har avholdt et arrangement i desember kan man søke støtte for dette arrangementet påfølgende år når frifond åpner.
- e) Hovedregelen er at man skal søke støtte til arrangementet i etterkant. Fristen for å søke støtte er **senest 4 uker** etter avholdt arrangement. Søknaden skal inneholde en kort rapport med evaluering av aktiviteten og enkelt regnskap med oversikt over finansiering og utgifter i forbindelse med arrangementet med kvitteringer vedlagt.

Dersom man søker støtte til et arrangement i forkant skal man legge ved et realistisk budsjett med detaljert beskrivelse av plan og forventet antall deltakere. Dersom det utbetales midler i forkant skal alle restmidler betales tilbake. Videre må rapport og enkelt regnskap for arrangementet sendes til info@ungehoyre.no **senest 4 uker** etter arrangementet. Søknaden skal inneholde en kort rapport med evaluering av aktiviteten og enkelt regnskap med oversikt over finansiering og utgifter i forbindelse med arrangementet.

- f) Man trenger ikke sende inn bilag sammen med rapporten, men lokalforeningen må oppbevare disse og føre årsregnskap. Bilag og årsregnskap må kunne fremvises. Hvert år trekkes 10 lokalforeninger ut til kontroll, der foreningene som blir tatt ut må fremlegge bilag og årsregnskap for støtten de har mottatt i løpet av året.
- g) Tilskuddet lokalforeningen mottar etter søknad i søknadsåret må brukes opp innen 1. Februar året etter. Du kan kun søke støtte til arrangementer som er gjennomført i samme år som du søker for, med unntak av arrangementer gjennomført i desember se punkt d.
- h) Det er mulig å søke Frifond til driftstøtte til opptil 4000 kroner i året. Man kan kun søke om driftstøtte en gang per år. Søknaden må være innsendt senest innen 1. Desember og må gjelde for inneværende år. For å kunne søke om generell driftstøtte må foreningen ha avholdt årsmøte og sendt inn rapporteringsskjema til info@ungehoyre.no. Lokallagene må levere rapport og enkelt regnskap som viser hva midlene er brukt på.
- i) Generell møteaktivitet for styet vil ikke bli støttet gjennom frifond (de 4000 man kan søke om i generell driftstøtte er unntatt denne regelen). Dette gjelder også reisestøtte til Distriktsstyremøter.
- j) Det er ikke lov til å bruke frifond på følgende: lønn, innsamlingsaktivitet, for å bygge egenkapital, utenfor Norge eller på ulovlige rusmidler, alkohol og tobakk. Støtte skal ikke tilbakeføres til sentralledet, og skal ikke brukes til å finansiere sentralledets aktivitet.
- k) Klageadgang: Dersom man er uenig i vedtaket, kan skriftlig klage sendes til sentralstyret@ungehoyre.no senest 4 uker etter innvilgning.**

Hvordan går du frem når du skal søke?

Noen eksempler på aktiviteter lokalforeningen kan få støtte for– dette er kun for å få fantasien i gang:

- a) Lokalforeningen skal arrangere sommeravslutning for alle medlemmer og har kostnader knyttet til innkjøp av mat og leie av lokaler.
- b) Lokalforeningen skal ha en skolering og må få dekket kostnader til innleder (reise og lignende).
- c) Lokallaget skal ha verveaksjon på skolene og ønsker å kjøpe materiell og dekke reisekostnader i forbindelse med aksjonen.
- d) Lokalforeningen skal ha årsmøte og ønsker å leie en hytte slik at man kan ha skolering og sosialt.

JA, jeg vil søke:

- a) Send inn en søknad per e-post, dersom du ikke har det enkle søknadsskjemaet kan du få dette ved å sende en e-post til info@ungehoyre.no.
- b) Søknaden må inneholde beskrivelse av aktiviteten og et budsjett. I tillegg må søknaden inneholde navn på foreningen, adresse og kontonummer.
- c) Innsendte søknader behandles vanligvis en gang i måneden. Dersom du ikke hører noe innen en måned, kan du anse søknaden for å være godkjent.
- d) Pengene blir overført så snart man har fått tilsagnet. Ved overføring av pengene forplikter man seg til å sende UHL alle bilag (kvitteringer) via post eller e-post om man blir bedt om det. Bilagene må uansett tas vare på, jf. punkt f. (F. eks ta et bilde med høy oppløsning av kvitteringene og send de til info@ungehoyre.no)
- e) Hvis man har søkt før man har arrangert en aktivitet skal en kort rapport fra aktiviteten ettersendes til UHL (info@ungehoyre.no). Hvis man søker støtte til et arrangement som har vært skal søknaden bestå av rapporten og bilagene.
- f) Dersom en kort e-post med evaluering og bilag fra arrangementet ikke blir sendt inn, **kreves pengene tilbakebetalt.**
- g) Siste frist for å søke er 1. desember. Her gjelder førstemann til mølla-prinsippet, så vær tidlig ute!